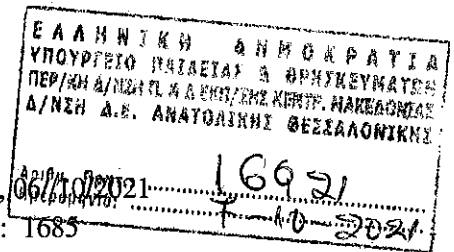




ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ & Β/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
1^ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Σαπφούς 44 , ΤΚ 54627
Πληροφορίες Πολύβιος Στράντζαλης
Τηλέφωνο: 2310503808, 2310508820
E mail 1pekes@ktmked.pde.sch.gr

Θεσσαλονίκη, 06/10/2021
Αριθμ. Πρωτ.: 1685



Προς
ΔΔΕ Ανατολικής Θεσσαλονίκης

ΘΕΜΑ: «Έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του 1^{ου} Γυμνασίου Τριανδρίας 2021-2022»

Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου του 1^{ου} ΠΕ.Κ.Ε.Σ. Κεντρικής Μακεδονίας, με αρμοδιότητα Γενικής Παιδαγωγικής Ευθύνης στο 1^ο Γυμνάσιο Τριανδρίας

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμ. πρωτ. 21435/25-09-2018 (ΑΔΑ: ΨΖΔΟ4653ΠΣ-4Η0) Απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης Κεντρικής Μακεδονίας, με θέμα: «Τοποθέτηση Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου στα Περιφερειακά Κέντρα Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) της Περιφερειακής Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Κεντρικής Μακεδονίας»
2. Τη με αριθμ. πρωτ. 23658/18-10-2018 (ΑΔΑ: 6ΚΤΥ4653ΠΣ-Ε7Μ) Απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης Κεντρικής Μακεδονίας, με θέμα «Ανάθεση επιστημονικής και παιδαγωγικής ευθύνης σχολικών μονάδων σε Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου του 1^{ου} ΠΕ.Κ.Ε.Σ. της Περιφερειακής Διεύθυνσης ΠΕ και ΔΕ Κεντρικής Μακεδονίας».
3. Το άρθρο 37, που αναφέρεται στον «Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας των σχολικών μονάδων», του Ν. 4692/2020, με θέμα: «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις»

Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του 1^{ου} Γυμνασίου Τριανδρίας που διαβιβάστηκε με το με αριθμ. πρωτ. 273/06-10-2021 έγγραφο του Διευθυντή του Σχολείου αυτού και έλαβε αριθμό εισερχομένου εγγράφου στο 1^ο ΠΕ.Κ.Ε.Σ. Κεντρικής Μακεδονίας 1685/06-10-2021

Εγκρίνει

Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του που διαβιβάστηκε με το με αριθμ. πρωτ. 272/06-10-2021 έγγραφο του Διευθυντή του Σχολείου αυτού και επισυνάπτεται στην παρούσα έγκριση.

Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου κλ. ΠΕ01



[Handwritten signature]

Δρ. Πολύβιος Ι. Στράντζαλης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2021-2022

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΤΡΙΑΝΔΡΙΑΣ	
Κωδικός Σχολείου	1901196
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ	
Διεύθυνση	Γυμναστηρίου 2, Τριανδρία – Θεσσαλονίκη
Τηλέφωνο: 2310-924800	Φαξ: 2310-924800
e-mail: 1gymtria@sch.gr	Ιστοσελίδα: http://1gym-triandr.thess.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας	Σάββας Σαββίδης
Υποδιευθύντρια	Αλίκη Σερετοπούλου
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων	Ιωάννα Αναστασοπούλου

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

1. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το σχολείο είναι μια μικρογραφία της κοινωνίας και έχει όλα τα χαρακτηριστικά μιας οργανωμένης ομάδας. Μέσα σ' αυτό προετοιμάζονται οι νέοι για να ενταχθούν στην κοινωνία. Επομένως το σχολείο πρέπει να εκπαιδεύει και να διαπαιδαγωγεί τα παιδιά σύμφωνα με τους όρους της δημοκρατικής κοινωνίας.

Το σχολείο μας λειτουργεί για την προώθηση της εκπαίδευσης σύμφωνα με το πνεύμα της ανοχής και του σεβασμού, όπου κάθε μαθητής μπορεί να είναι ο εαυτός του και παράλληλα του παρέχεται η δυνατότητα για μια ολοκληρωμένη ανάπτυξη της προσωπικότητάς του. Η λειτουργία αυτή συνεπάγεται κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων και ευθυνών, ιεραρχική διάρθρωση.

Με τον όρο «Κανονισμός λειτουργίας σχολείου» νοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος το οποίο θα εξασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, δημιουργώντας ένα κλίμα αμοιβαίου σεβασμού και κατανόησης, ανάμεσα σε μαθητές, καθηγητές και γονείς. Ο Κανονισμός είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

II. Προσέλευση - Παραμονή στο σχολείο - Αποχώρηση

1. Η προσέλευση των μαθητών/τριών στο σχολείο πρέπει να γίνεται το αργότερο μέχρι τις 8:15'. Όλοι οι μαθητές οφείλουν να παρευρίσκονται στην πρωινή

συγκέντρωση του σχολείου. Αποτελεί τη μοναδική ευκαιρία επαφής, ενημέρωσης και προετοιμασίας για το εκπαιδευτικό έργο που ακολουθεί. Οι μη συμμετέχοντες στην πρωινή προσευχή, αλλόθρησκοι ετερόδοξοι, οφείλουν να σέβονται με το ύφος και τη στάση τους την ενεργό συμμετοχή των συμμαθητών τους.

2. Ειδικά για το σχολικό έτος 2021-22 δεν θα πραγματοποιείται συγκέντρωση μαθητών στον προαύλιο χώρο, το πρωί, πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Η καθιερωμένη προσευχή και ενημέρωση θα γίνεται στις σχολικές αίθουσες. Είναι κατανοητό ότι καθυστερημένη προσέλευση δημιουργεί προβλήματα στη σωστή ενημέρωση των μαθητών και δυσχεραίνει στη συνέχεια τη διδασκαλία.

3. Μαθητής ή μαθήτρια, που για οποιοδήποτε λόγο δεν προσήλθε έγκαιρα στην αίθουσα διδασκαλίας, παρουσιάζεται στον Διευθυντή του σχολείου και εκθέτει το λόγο της αργοπορίας του. Ο κηδεμόνας πρέπει να ενημερώνει το Διευθυντή για οποιαδήποτε καθυστέρηση του μαθητή ή για τυχόν αποχώρηση του μαθητή κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Συνεχής και αδικαιολόγητη καθυστέρηση προσέλευσης αποτελεί παράπτωμα και ελέγχεται πειθαρχικά.

4. Μετά την είσοδο του διδάσκοντος στην αίθουσα δεν επιτρέπεται η είσοδος των μαθητών, εκτός από αιτιολογημένες περιπτώσεις. Για να μπορεί ο μαθητής, που προσήλθε αργοπορημένα, να παρακολουθεί τα μαθήματα απαιτείται έγγραφη έγκριση του Διευθυντή του σχολείου.

5. Η καθημερινή παρακολούθηση όλων των μαθημάτων του ωρολογίου προγράμματος πρέπει να είναι ανελλιπής. Οι απουσίες των μαθητών, αιτιολογημένες και μη, ρυθμίζονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Δεν επιτρέπονται οι «κενδιάμεσες» απουσίες χωρίς την γραπτή έγκριση του Διευθυντή. Δεν επιτρέπεται κατά την ώρα των διαλειμμάτων η έξοδος των μαθητών από το χώρο του σχολείου.

6. Με το τέλος των μαθημάτων οι μαθητές εκκενώνουν το χώρο του σχολείου με τάξη. Αναχώρηση των μαθητών από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση του σχολείου δεν επιτρέπεται, παρά μόνο με την έγκριση ή παρουσία του γονέα που θα αιτιολογήσει επαρκώς την ανάγκη της απουσίας.

III. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκειας του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

IV. Απουσίες – Διαδικασία ενημέρωσης γονέων και κηδεμόνων

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

1. Τα όρια των απουσιών για το χαρακτηρισμό της φοίτησης ως επαρκούς στο Γυμνάσιο είναι 114 και δεν υπάρχει (από το 2018) η διάκριση σε δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες.

2. Ο υπεύθυνος καθηγητής για την παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών του τμήματος, αφού ενημερώσει τη Διεύθυνση του σχολείου ότι ο μαθητής συμπλήρωσε 30 απουσίες, δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες, ενημερώνει τον κηδεμόνα από την 1^η έως την 5^η μέρα κάθε μήνα για τις απουσίες του μήνα που προηγήθηκε. Ενημερωτικά σημειώματα για τη φοίτηση (απουσίες) των μαθητών στέλνονται στους γονείς, με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email). Για το λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι γονείς κατά την εγγραφή των παιδιών τους να συμπληρώνουν τα στοιχεία επικοινωνίας στο αντίστοιχο έντυπο και οπωσδήποτε, αν δεν έχουν email, να δημιουργήσουν. Σε περίπτωση αλλαγής του email θα πρέπει να ενημερώνουν το σχολείο.

Για το σχολικό έτος 2021-2022 και οι βαθμολογίες των μαθητών αποστέλλονται με email.

3. Οι απουσίες μαθητών σχετικά με τον COVID-19 καταγράφονται, αλλά δεν προσμετρώνται αν νοσεί από κορωνοϊό COVID-19 ο ίδιος ο μαθητής ή κάποιος που κατοικεί στο σπίτι του, με απαραίτητη προσκόμιση ιατρικής βεβαίωσης.

4. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση τους στην ίδια τάξη.

5. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται άμεσα και χωρίς καθυστέρηση στην τάξη τους μετά το τέλος του διαλείμματος. Χωρίς άδεια η καθυστερημένη προσέλευση χρεώνει το μαθητή με ωριαία απουσία. Αν το φαινόμενο επαναλαμβάνεται συχνά ο μαθητής ελέγχεται πειθαρχικά.

6. Οι γονείς των μαθητών έχουν την ευθύνη για την παρακολούθηση της φοίτησης και της επίδοσης των παιδιών τους. Λόγω της πανδημίας καλό είναι να αποφεύγεται η επίσκεψη των γονέων στο σχολείο και να αναζητηθούν άλλοι τρόποι ενημέρωσης, όπως το τηλέφωνο και το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

II. Κανόνες που αφορούν ζητήματα υγείας

Στο πλαίσιο της διασφάλισης της υγείας των μαθητών, των εκπαιδευτικών και των υπόλοιπων εργαζομένων στο Γυμνάσιο και με βάση τις οδηγίες της πολιτείας θα

πρέπει να τηρείται ένα αυστηρό πρωτόκολλο που έχει ως στόχο την ελαχιστοποίηση της πιθανότητας διασποράς του κορωνοϊού.

Συγκεκριμένα πρέπει να τηρούνται τα παρακάτω μέτρα:

1. Υποχρεωτικός προληπτικός έλεγχος νόσησης από τον κορωνοϊό COVID-19 μέσω δωρεάν αυτοδιαγνωστικής δοκιμασίας ελέγχου (self-test), για όλους τους/τις μαθητές/τριες, που δεν επιδεικνύουν πιστοποιητικό/βεβαίωση εμβολιασμού ή νόσησης το τελευταίο εξάμηνο.
2. Οι μαθητές/τριες οι οποίοι κατέχουν πιστοποιητικό εμβολιασμού ή βεβαίωση νόσησης το τελευταίο εξάμηνο, εισέρχονται στο σχολείο με την επίδειξη του εν λόγω πιστοποιητικού ή βεβαίωσης.
3. Ο υποχρεωτικός αυτοδιαγνωστικός έλεγχος νόσησης διενεργείται δύο (2) φορές ανά σχολική εβδομάδα, πριν από την Τρίτη και την Παρασκευή αντιστοίχως. Ο έλεγχος διενεργείται έως και είκοσι τέσσερις ώρες (24) ώρες πριν από την προσέλευση στη σχολική μονάδα, δηλαδή Δευτέρα απόγευμα και Πέμπτη απόγευμα αντίστοιχα.
4. Ο/Η μαθητής/τρια επιδεικνύει, χωρίς να παραδίδει, τη σχολική κάρτα αρνητικού αποτελέσματος για COVID-19 στον εκπαιδευτικό της πρώτης ώρας και τη φέρει μαζί του/της μέχρι τη διενέργεια του επόμενου διαγνωστικού ελέγχου σε περίπτωση που ζητηθεί επίδειξή της από εκπαιδευτικό ή από τον/τη Διευθυντή/τρια/Υποδιευθυντή/τρια.
5. Υποχρεωτική χρήση προστατευτικής μάσκας (υφασμάτινης ή απλής χειρουργικής) στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους για όλους, εκπαιδευτικούς, μαθητές και επισκέπτες.
6. Στην περίπτωση που μαθητής/τρια δεν επιδείξει τη σχολική κάρτα κατά την είσοδό του/της στην τάξη ή δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του ως προς την υποχρεωτική χρήση μάσκας, δεν του επιτρέπεται η είσοδος στη σχολική τάξη, λαμβάνει απουσία και παραμένει σε ειδικό χώρο, με τήρηση όσο το δυνατόν επαρκούς απόστασης και των λοιπών μέτρων προστασίας, μέχρι την παραλαβή του από τους γονείς/κηδεμόνες του.
7. Αποφεύγεται ο συγχρωτισμός των μαθητών και για το λόγο αυτό τα διαλείμματα θα είναι διαφορετικά για τις τάξεις του σχολείου.
8. Συχνός καθαρισμός των χεριών με χρήση νερού και σαπουνιού ή με αλκοολούχο αντισηπτικό διάλυμα. Σε κάθε αίθουσα θα υπάρχει αλκοολούχο διάλυμα.
9. Καλός αερισμός των αιθουσών, καθαριότητα χώρων και τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες.
10. Αποφυγή επίσκεψης στο σχολείο γονέων και κηδεμόνων, όταν αυτό δεν είναι απολύτως απαραίτητο.
11. Τα παιδιά και οι εκπαιδευτικοί που εμφανίζουν πυρετό ή/και άλλα συμπτώματα συμβατά με λοίμωξη COVID-19 απαγορεύεται να προσέρχονται στο σχολείο. Συστήνεται προς τους γονείς ο έλεγχος των παιδιών για ενδεχόμενη εμφάνιση συμπτωμάτων (πιθανώς και με θερμομέτρηση) πριν την αναχώρησή τους από το σπίτι.

12. Στην περίπτωση εμφάνισης κρούσματος COVID-19 ο μαθητής ή ο εκπαιδευτικός τίθεται σε καραντίνα σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ και ακολουθεί επιδημιολογική διερεύνηση και ιχνηλάτηση όλων των πιθανών επαφών του κρούσματος.

13. Μαθητές/τριες που δεν δύνανται να παρακολουθήσουν με φυσική παρουσία την εκπαιδευτική διαδικασία σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 9 της Δ1α/Γ.Π. οικ. 55254/09-09-2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 4187/ Β'10-9-2021), κατόπιν σχετικού αιτήματος του γονέα, δεν προσέρχονται στο σχολείο και παρακολουθούν τα μαθήματα μέσω εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, (διαδικτυακά τμήματα).

14. Τέλος επισημαίνεται ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να ενημερώνουν οι γονείς άμεσα τη Διεύθυνση του Σχολείου για οποιοδήποτε θέμα υγείας των παιδιών τους. Επίσης να αναφέρουν τυχόν άλλα στοιχεία που κατά την κρίση τους πρέπει να λαμβάνονται υπόψη ώστε να εξασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των παιδιών τους κατά την παραμονή τους στους σχολικούς χώρους. Υπενθυμίζεται ότι οι μαθητές-μαθήτριες της Α' Τάξης πρέπει να προσκομίσουν το συντομότερο δυνατό το Ατομικό Δελτίο Υγείας, υπογεγραμμένο από γιατρό.

III. Σχολικοί χώροι

1. Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας θα πρέπει να συμμετέχουν στην προστασία του κτιρίου από φθορές και στην καθαριότητα όλων των χώρων του σχολείου. Η αναγραφή συνθημάτων σε τοίχους, πόρτες και θρανία απαγορεύεται. Κάθε φθορά που συμβαίνει με ευθύνη μαθητή αντιμετωπίζεται και αποκαθίσταται από τον ίδιο ή τη μαθητική κοινότητα του τμήματος χωρίς καθυστέρηση. Κάθε τάξη είναι υποχρεωμένη στο τέλος της σχολικής χρονιάς μέσω των εκπροσώπων της (5μελές συμβούλιο) να αποδώσει την αίθουσα όπως ακριβώς την παρέλαβε.

2. Εκτός από τις σχολικές αίθουσες διεξαγωγής μαθημάτων και τους κοινόχρηστους χώρους, σεβασμός και προσεκτική χρήση απαιτείται στη σχολική περιουσία, δηλαδή στα εποπτικά μέσα και στη λοιπή υλικοτεχνική υποδομή π.χ. αίθουσες εργαστηρίων, γυμναστηρίων, σχολικών εορτών κλπ.

3. Το βοηθητικό προσωπικό του σχολείου που είναι υπεύθυνο για την καθαριότητα μεριμνά ώστε το σχολικό συγκρότημα να είναι έτοιμο την επόμενη μέρα. Τυχόν φθορές ή προβλήματα αναφέρονται στο Διευθυντή. Η συμπεριφορά όλων των φορέων της εκπαιδευτικής κοινότητας πρέπει να είναι σύμφωνα με τις αρχές και τις αξίες του σχολείου.

IV. Διάλειμμα

1. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.

2. Όσο ο καιρός το επιτρέπει οι μαθητές θα βρίσκονται στο προαύλιο, σε καθορισμένο χώρο και θα τηρούν τις μεταξύ τους αποστάσεις για λόγους υγειονομικής ασφάλειας. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/τριών.
3. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.
4. Το διάλειμμα είναι χρόνος παιχνιδιού, ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/τριες αλληλεπιδρούν, παίζουν αρμονικά και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.
5. Οι μαθητές δεν πρέπει να φέρνουν μαζί τους μπάλες για να παίζουν στα διαλείμματα.
6. Η κάθε είδους επικοινωνία με άτομα εκτός του σχολικού περιβάλλοντος, στην περίμετρο του προαυλίου ή στην είσοδο δεν επιτρέπεται για λόγους ασφάλειας.
7. Δεν επιτρέπεται η παραγγελία και προμήθεια αναψυκτικών, καφέδων και φαγητού από εταιρείες διανομής. Για το φαγητό τους οι μαθητές μπορούν να εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου ή πρέπει να φροντίζουν να έχουν μαζί τους κολατσιό.

V. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών και μαθητριών πρέπει να είναι κόσμια και όχι προκλητική. Ακραίες περιπτώσεις αντιμετωπίζονται από τη Διεύθυνση του σχολείου, σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος και τους γονείς του μαθητή ή της μαθήτριας. Αν παρόλες τις συστάσεις, αυτό δεν αποδώσει, τότε παρεμβαίνει ο Σύλλογος διδασκόντων του σχολείου.

VI. Συμπεριφορά

1. Ο σεβασμός όλων προς τα μέλη της Σχολικής Κοινότητας (μαθητές, Δ/νση, εκπαιδευτικούς, γονείς και άλλους εργαζόμενους) είναι βασική προϋπόθεση για τη σωστή και αποδοτική λειτουργία του σχολείου. Ιδιαίτερη βαρύτητα δίνεται στη δημιουργία κλίματος συνεργασίας, κατανόησης και αλληλοϋποστήριξης μεταξύ όλων των μελών της Σχολικής Κοινότητας.
2. Κατά τις ώρες της διδασκαλίας οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν και να σέβονται πάντα το δικαίωμα των συμμαθητών τους στη μάθηση. Η τάξη, η ησυχία και το ήρεμο κλίμα μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας είναι προϋποθέσεις αρμονικής συνεργασίας όλων των μελών της ομάδας. Αν δεν εξασφαλιστούν τέτοιες συνθήκες, δεν είναι δυνατόν να παραχθεί σοβαρό σχολικό έργο στον γνωστικό, τον συναισθηματικό και τον ψυχοκινητικό τομέα της μάθησης.
3. Την κύρια ευθύνη για την καλή λειτουργία της τάξης την έχει ο διδάσκων εκπαιδευτικός. Οι σχέσεις μεταξύ των μαθητών πρέπει να διέπονται από αμοιβαίο σεβασμό, αναγνώριση και ανοχή του άλλου, υπευθυνότητα και αλληλεγγύη. Συμπεριφορές ρατσιστικές για μαθητές με ιδιαιτερότητες δεν συνάδουν με τις αξίες

μας και τις αρχές του σχολείου και καταδικάζονται απερίφραστα από την εκπαιδευτική κοινότητα.

4. Η θέση των μαθητών στην τάξη ορίζεται από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος με παιδαγωγικά κυρίως κριτήρια. Επίσης καλό είναι οι μαθητές να μην ανταλλάσσουν μεταξύ τους μολύβια και τετράδια για λόγους υγειονομικής ασφάλειας.

5. Η κόσμια συμπεριφορά μαθητών/τριών αποτελεί βασική προϋπόθεση για τη δημιουργία θετικού κλίματος. Οι υβριστικές εκφράσεις και συμπεριφορές θα πρέπει να αποφεύγονται κατά την παραμονή στους χώρους του σχολείου και κατά τη συμμετοχή σε διάφορες εκδηλώσεις, διδακτικές επισκέψεις και εκδρομές. Σημειώνεται ότι ο μαθητής διατηρεί τη μαθητική του ιδιότητα τόσο εντός όσο και εκτός σχολείου.

VII. Άλλα θέματα

1. Η κατοχή και χρήση των κινητών τηλεφώνων σε όλους τους χώρους του σχολείου (και στο προαύλιο) απαγορεύεται με βάση έγγραφη οδηγία του Υπουργείου Παιδείας (Α.Π.: Φ25/103373/Δ1/22-06-2018). Συγκεκριμένα αναγράφεται: *“Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου”*.

2. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από τα κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Στην περίπτωση που γίνει αντιληπτό μαθητής να έχει στην κατοχή του κινητό, ο μαθητής διαπράττει πειθαρχικό αδίκημα και τιμωρείται.

3. Η χρήση ηλεκτρονικής συσκευής μετάδοσης εικόνας και ήχου (Η/Υ, tablet ή κινητό τηλέφωνο) επιτρέπεται μόνο στο διδάσκοντα εκπαιδευτικό για την υποστήριξη του μαθήματός του και της εξ αποστάσεως διδασκαλίας.

5. Το κάπνισμα και το αλκοόλ είναι καταστροφικά για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

VIII. Παιδαγωγικός έλεγχος

1. Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι:

- Η προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης.
- Η απαγόρευση της βίας και η δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό.
- Η καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας και η προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

2. Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον

οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στο συμμαθητή, στη σχολική περιουσία και γενικά από όλα αυτά που το σχολείο θέτει ως κανόνες της λειτουργίας του, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή. Τα πειθαρχικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται με βάση τις προβλεπόμενες κυρώσεις του νόμου και αποτελούν παιδαγωγικό μέτρο.

3. Συγκεκριμένα, ανάλογα με το βαθμό παρέκκλισης από τον κανονισμό, οι κυρώσεις τις οποίες προβλέπει ο νόμος [79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ Β' 2005/31-05-2019)] είναι οι εξής:

- α) Προφορική Παρατήρηση και απομάκρυνση από την αίθουσα διδασκαλίας
- β) Επίπληξη
- γ) Αποβολή από τα μαθήματα μιας (01) ημέρας
- δ) Αποβολή από τα μαθήματα δύο (02) ημερών
- ε) Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

4. Οι μαθητές που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σχολείο, οι ώρες απουσίας τους από την τάξη καταχωρίζονται και απασχολούνται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου. Η μορφή της απασχόλησης εντός του σχολείου καθορίζεται από το όργανο που αποφάσισε το συγκεκριμένο παιδαγωγικό μέτρο.

5. Η μείωση της διαγωγής είναι δυνατόν να επιβληθεί σε μαθητή/τρια, μετά από πραγματοποίηση σειράς παραπτωμάτων και ανάλογα με την βαρύτητά τους, κατά τη λήξη του σχολικού έτους με απόφαση του Συλλόγου Καθηγητών.

6. Σε κάθε περίπτωση η Διεύθυνση και ο Σύλλογος των Καθηγητών του σχολείου είναι απαραίτητο να τεκμηριώνουν την αναγκαιότητα μιας ποινής με όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες.

ΙΧ. Σχολικές Δραστηριότητες

1. Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη διδακτικά και παιδαγωγικά κριτήρια. Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντες τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν με τα Αναλυτικά Προγράμματα Σπουδών. Το σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/τριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

2. Εκπαιδευτικές εκδρομές, μαθητικοί διαγωνισμοί, σχολικές εκδηλώσεις και σχολικά πρωταθλήματα, πραγματοποιούνται, λαμβανομένων υπόψη πάντοτε και των επιδημιολογικών δεδομένων που επικρατούν κάθε φορά, με τήρηση όλων των μέτρων απόστασης και ατομικής υγιεινής. Διδακτικές επισκέψεις και περίπατοι μπορούν να διεξάγονται ανά τμήμα με υποχρεωτική χρήση μάσκας..

4. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/ κηδεμόνων -Σχολείου

I. Ενημέρωση Γονέων- Συνεργασία με τους καθηγητές

1. Ο Διευθυντής ως εκπρόσωπος της σχολικής κοινότητας διατηρεί τακτική επαφή με τους γονείς επιδιώκοντας την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας ανάμεσα στο σχολείο και την οικογένεια. Με τη συνεργασία και την κοινή προσπάθεια επιλύονται καλύτερα και αποτελεσματικότερα τα προβλήματα που παρουσιάζονται.
2. Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο. Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τους κηδεμόνα του μαθητή.
3. Ο Γονέας – Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το μαθητή/τρια, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του μαθητή στο σχολείο.
4. Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα, το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο μαθητή και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο Γονέας-Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να επιδιώκεται η συνεργασία και η αποφυγή πολώσεων και ασυμβίβαστων αντιθέσεων.
3. Η ενημέρωση των γονέων από τους διδάσκοντες καθηγητές και η συνεργασία μαζί τους για θέματα επίδοσης είναι απαραίτητη για την πρόοδο των μαθητών.
4. Λόγω της πανδημίας καλό είναι να αποφεύγεται η επίσκεψη των γονέων στο σχολείο και να αναζητηθούν άλλοι τρόποι ενημέρωσης, όπως το τηλέφωνο και το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
5. Σε περίπτωση αναστολής λειτουργίας του σχολείου, η ενημέρωση των γονέων από τους καθηγητές γίνεται με τηλεδιάσκεψη μέσω του Webex, χρησιμοποιώντας τα URL των καθηγητών. Για το πρόγραμμα εβδομαδιαίας ενημέρωσης των γονέων και για θέματα λειτουργίας του σχολείου οι γονείς μπορούν να ενημερώνονται και από το δικτυακό τόπο του σχολείου (<http://1gym-triandr.thess.sch.gr/>).

II. Συνεργασία με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων

Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί το συλλογικό όργανο εκπροσώπησης των Γονέων και Κηδεμόνων των μαθητών. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου για την προαγωγή του σχολικού έργου. Είναι προφανές ότι το εκπαιδευτικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών και τη Διεύθυνση του κάθε σχολείου, όμως το γενικότερο κλίμα στον σχολικό χώρο

επηρεάζεται από την καλή συνεργασία εκπαιδευτικών και Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων. Ένα ανοικτό δημοκρατικό σχολείο έχει ανάγκη από την σύμπραξη όλων. Για το λόγο αυτό η συμβολή του συλλόγου γονέων στην εύρυθμη λειτουργία του σχολείου είναι σημαντική.

5. Τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού

Ο εσωτερικός Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρηση του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών προς ενημέρωσή τους.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του 1^{ου} Γυμνασίου Τριανδρίας

Σάββας Σαββίδης, ΠΕ82

Εγκρίνεται	
Ο Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου	Η Διευθύντρια Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης
	
Δρ. Πολύβιος Στράντζαλης	Δρ. Ζωή Βαζούρα Φιλολόγος ΠΕ02
Θεσσαλονίκη, 06 / 10/ 2021	Θεσσαλονίκη, 07 - 10 - 2021 Α.Π: 16921